Mateřská škola Holice Pardubická, okres Pardubice

Pardubická 992

Holice

Koncepce dalšího rozvoje školy na roky 2024 – 2030



**Vypracovala:** Michaela Holubová, ředitelka školy

1. **Charakteristika mateřské školy**

Mateřská škola je příspěvková organizace, která se nachází v okrajové části města Holice, okres Pardubice. Zřizovatel mateřské školy je Město Holice.

Škola má čtyři třídy, s kapacitou 112 dětí, třídy jsou částečně věkově smíšené.

Provoz školy je od 6:15 hodin do 16:30 hodin.

Dvě třídy mladších dětí se nachází v přízemí (Berušková a Sluníčková třída), v prvním patře školy jsou dvě třídy starších dětí (Motýlková a Kytičková třída).

Všechny třídy mají velkou samostatnou hernu a třídu, kuchyňku pro přípravu a výdej jídla, samostatnou

umývárnu, toalety a zázemí pro pedagogické pracovníky (šatna a hygienické zařízení).

Škola disponuje samostatnou tělocvičnou pro všestranný rozvoj tělesné a psychické zdatnosti a saunou.

V hospodářské části budovy je kuchyň a kancelář ředitele školy a provozních zaměstnanců (účetní a vedoucí školní kuchyně).

Škola se pyšní rozlehlou zahradou se spoustou vzrostlých stromů, různými herními prvky pro rozvíjení pohybových dovedností dětí, třemi pískovišti se stíněním proti slunci. Součástí školní zahrady je venkovní toaleta, sprchy a přenosné mlhoviště pro osvěžení v letních měsících.

V mateřské škole pracuje osm kvalifikovaných učitelek, dvě asistentky pedagoga, školní asistent, vedoucí školní jídelny, účetní, hlavní kuchařka, kuchařka a pomocná, školnice, uklízečka, správce budovy.

Předškolní vzdělávání dětí probíhá podle Školního vzdělávacího programu „Pojďme si hrát a svět kolem sebe znát“, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací program je doplněn o nadstandartní aktivity, které probíhají především formou kroužků.

Do mateřské školy jsou zpravidla přijímány děti ve věku od 3 do 6 let, v mateřské škole jsou vzdělávány i děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a Speciálním pedagogickým centrem Svítání.

1. **Koncepční záměry**

Základní záměr

Koncepce a strategie rozvoje mateřské školy stanovuje vize a cíle, které pedagogové plánují učinit v souladu se zásadami vzdělávání a s přípravou dětí na budoucnost. Ukazuje směr vývoje, jakým se chce mateřská škola posunout.

Je dokumentem, který je otevřený trendům ve vzdělávání a společnosti.

Cílem koncepce je zvýšení kvality výchovy, vzdělávání a celého chodu mateřské školy jako celku.

Pro dítě předškolního věku je důležité, jak se v mateřské škole cítí, a proto je cílem provozu mateřské školy vytvořit pro děti prostředí příjemné, klidné, bezpečné, motivující a plné radosti. Mateřská škola musí mít neustálý zájem na tom, aby každé dítě na konci předškolního období získalo přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost v rozsahu svých předpokladů a individuálních možností, tak aby ji veřejnost viděla a hodnotila pozitivně.

Je důležité, zda mateřská škola průběžně sleduje informace podstatné pro své další směřování a zda je v aktualizacích koncepce a strategie zohledňuje.

Dílčí záměry

Klást důraz na zdravý tělesný i duševní vývoj dětí, vytvářet podmínky pro realizaci pohybových aktivit.

Rozvíjet u dětí zájem o přírodu, její ochranu a pomoc.

Podporovat polytechnickou výchovu, tvořivost dětí, rozvíjet jejich zájmy.

Co nejlépe připravit děti k přechodu do základního vzdělávání.

Zajišťovat účinnou individuální péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami dle doporučení PPP a SPC.

Ve vzdělávacím procesu vytvářet prostor pro aktivní, samostatnou a tvořivou práci dětí.

Vštěpovat dětem zásady zdravého životního stylu, bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví.

Rozvoj řečových a jazykových dovedností.

1. **Vize a hlavní cíle**

Stát se dobrou mateřskou školou, ve které jsou zdravé, šťastné a spokojené děti, které mají spokojené rodiče a ve které jsou spokojení, šťastní a spolupracující pedagogové, kteří mají společný cíl.

⚫ Šířit dobré jméno mateřské školy, usilovat o její celkový rozvoj a prosperitu.

⚫ Zvyšovat kvalitu vzdělávání a výchovy dětí, přizpůsobovat se požadavkům a potřebám současné doby a měnící se společnosti, novým přístupům a myšlenkám.

⚫ Rozvíjet potenciál a individualitu každého dítěte, zajistit jeho všestranný rozvoj v prostředí mateřské školy a v prostředí obklopující MŠ v duchu pohodové rodinné atmosféry (co nejvíce v přirozeném prostředí).

⚫ Stát se otevřenou, spolupracující organizací, zajišťující rodičům a veřejnosti
profesionalitu a partnerství.

⚫ Poskytovat zaměstnancům podporu, porozumění a vstřícné jednání.

⚫ Rozvíjet odbornost a kvalifikaci pedagogických i nepedagogických pracovníků.

1. **Výchovně vzdělávací oblast**

Výchovně-vzdělávací proces mateřské školy vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je rozpracován do Školních vzdělávacích programů.

Školní vzdělávací program podporuje osobnostní rozvoj a individualitu dítěte se zaměřením na rozvíjení sociálního učení.

Mateřská škola každému dítěti poskytuje kvalitní komplexní vzdělávání. Je důležité snažit se u dětí o rozvíjení všech oblastí, uplatňovat respektující přístup a komunikaci, vést děti k sebehodnocení, přiměřenému sebevědomí, vyjadřování svých názorů, pocitů s důrazem na vytváření mezilidských vztahů, výchovu k toleranci, a aby každé dítě mělo prostor pro seberealizaci.

**5.1 Koncepční záměry**

⚫ Úzce spolupracovat při všech akcích a při vytváření školních vzdělávacích programů.

⚫ Propracovat a systematicky realizovat Hodnotící a kontrolní procesy.

⚫ Vypracovat adaptační plán, nově příchozím dětem ponechávat dostatečný čas

k postupné adaptaci.

⚫ Uplatňovat respektující přístup a komunikaci, vést děti k sebehodnocení, přiměřenému sebevědomí, vyjadřování svých názorů, pocitů.

⚫ Připravovat „centra aktivit“ ve třídách tak, aby si děti mohly samy určit, čemu se

v daný moment chtějí věnovat.

⚫ Zajistit v každé třídě logopedickou prevenci.

⚫ Dbát na dostatečný denní pobyt venku, zařazovat nejrůznější tělesné aktivity, pravidelně navštěvovat tělocvičnu.

⚫ Vytvářet podmínky pro práci s dětmi se zvláštními vzdělávacími potřebami a dětmi

mimořádně nadanými (IVP, PP).

1. **Personální oblast**

Tato oblast je velmi důležitá pro kvalitní a účelné fungování celé mateřské školy. Plně si uvědomuji, že k této oblasti je potřeba přistupovat velmi zodpovědně.

Je důležité vytvářet kvalitní pracovní prostředí a dobré pracovní podmínky pro všechny.

Vytvořit stabilní kooperující pracovní tým s otevřeností k dialogům a snaze účastnit se na spoluřízení mateřské školy.

Je důležité upevňovat a podporovat dobré mezilidské vztahy mezi zaměstnanci, dodržovat pracovní řád a dbát o dobré pracovní klima, které vede ke zvyšování kvality a efektivity práce.

Klást důraz na odbornost a osobnost pedagogů i dalších zaměstnanců, podporovat
je v dalším odborném vzdělávání a sebevzdělávání (dle vlastní volby či potřeby
organizace, DVPP, CCV, samo vzdělávání).

 **6.1 Koncepční záměry**

⚫ Upevňovat a podporovat dobré mezilidské vztahy mezi všemi zaměstnanci.

⚫ Vzhledem k bezpečnosti dětí zajistit na každé třídě pedagoga se zdravotním kurzem.

⚫ Doporučit a zajistit pedagogickým zaměstnancům kurz logopedického asistenta.

⚫ Podporovat všechny zaměstnance v dalším vzdělávání, vytvořit podmínky pro jejich další sebevzdělávání (informovat o nabídkách seminářů, webinářů, případně zajistit odbornou literaturu).

⚫ Zajistit kvalifikovaný a odborný personál.

⚫Být příkladem svým chováním a jednáním ostatním, přistupovat s úctou ke všem pedagogickým i nepedagogickým zaměstnancům.

1. **Ekonomická a materiální oblast**

Je potřeba promyslet a stanovit maximálně možné efektivní nakládání s finančními prostředky. Dbát na účelné a hospodárné využití finančních prostředků ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele a z vlastních zdrojů, případně čerpat finance z dostupných možností pro mateřské školy. Obnovovat a rozvíjet materiálně technické podmínky školy, vytvářet estetické,
hygienické a podnětné prostředí pro děti i zaměstnance školy.
Stanovit priority školy podle rozpočtových možností ve vybavování školy v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, postupně dále zkvalitňovat vybavení školy.

  **7.1 Koncepční záměry**

⚫ Pořizovat nové interaktivní pomůcky pro výuku žáků (interaktivní tabule, mluvící kolíčky).

⚫ Obnovovat vybavení tříd vhodnými pomůckami (obrazový materiál), doplnit vybavení herny a třídy (nový koberec, sušák na výkresy, pomůcky pro samostatný úklid dětí a třídění odpadu).

⚫ Vymalovat prostory školy.

⚫ Dovybavit školní zahradu (více prvků pro mladší děti a více vodních prvků).

⚫ Vytvořit zázemí pro výuku venku, (vhodné stoly, lavičky, pergola).

⚫ Zajišťovat odbornou literaturu a tisk pro pedagogické i nepedagogické pracovníky.

⚫ Zajistit pedagogům zázemí pro přípravu materiálů a činností k výuce, případné distanční výuce, přístup k wifi, počítači (notebook, tablet).

⚫ Zmodernizovat vybavení pro úklid MŠ.

1. **Organizace a řízení**

Organizování vychází z plánování a řídí se vnitřními normami a směrnicemi.

Pro správné organizování a řízení školy je důležité zajistit účelnou interní výměnu informací, včasnou a dobrou informovanost všech zaměstnanců.

Vést pedagogy k sebehodnocení, ocenit konkrétní zásluhy jednotlivců, napomáhat k rozvoji kolegiálních vztahů prostřednictvím společných neformálních akcí.
Inspirovat a motivovat zaměstnance k naplňování vize a cílů, dobré práci a rozvoji
školy.

 **8.1 Koncepční záměry**

⚫ Vytvořit funkční organizační plán, vnitřní normy a směrnice, seznámit se s danou dokumentací.

⚫ Vést pravidelné kratší porady, funkční pedagogické rady a provozní porady.

⚫ Společně promýšlet potřeby školy, koncepci rozvoje, celoroční plán školy, oblasti
a cíle autoevaluace.

⚫ Svěřovat zaměstnancům více odpovědnosti a volného prostoru pro jednání -
podílení se na spoluřízení mateřské školy.

 **9. Spolupráce školy s veřejností**

Kvalitně spolupracovat a otevřeně komunikovat se zřizovatelem a rodiči dětí a dosáhnout vzájemné důvěry a sounáležitosti při naplňování koncepce školy.

* 1. **Koncepční záměry**

⚫ Spolupráci s logopedem, zajistit logopedickou depistáž.

⚫ Doporučovat v případě potřeby rodičům dětí pedagogicko-psychologickou poradnu, speciální pedagogická centra, spolupracovat s těmito zařízeními.

⚫ Organizovat akce a aktivity s rodiči, základní školou, popřípadě jinými organizacemi (pravidelné schůzky s rodiči, spolupráce s DDM, MŠ apod.).

⚫ Přiměřenou formou a na přiměřené odborné úrovni poskytovat rodičům ucelené informace o dítěti (individuální schůzky).

⚫ Zefektivnit komunikaci s rodiči (veřejností) moderními technologiemi (mobilní aplikace pro mateřské školy, aktualizace webových stránek).

1. **Závěr**

Posláním mateřské školy je přizpůsobovat prostředí školy moderním trendům, je tomu přizpůsobeno plánování edukačního procesu s využíváním inovativních forem a metod práce. Snažit se novým dětem usnadnit adaptaci na nové prostředí mateřské školy. Postupně připravit děti na primární vzdělávání a na život ve společnosti, uplatňovat a chránit práva dítěte, rozvíjet návyky související se zdravým životním stylem, naplňovat potřebu dítěte po sociálním kontaktu s vrstevníky, podporovat vztah dítěte k poznávání a učení hrou, rozvíjet potenciál dětí s nadáním.

 Po zrealizování jednotlivých kroků je nutné realizovat zpětnou vazbu, ověřování v praxi a na základě získaných výstupů opravit zrealizované kroky tak, aby byla zajištěna plynulost výchovně – vzdělávacího procesu a udržitelný rozvoj školy.

Práce s dětmi je neustále se vyvíjející proces, který přináší každodenně nové poznatky, zkušenosti a výzvy, na které je třeba adekvátně reagovat v zájmu rozvoje osobnosti dítěte.

Tato koncepce je vizí do budoucna a jsem si vědoma toho, že úkoly a vize jsou dlouhodobé a s časovou rezervou do budoucna. Nelze nic dokázat hned, ale s postupem času a dle spolupráce ostatních.